

OBRAZAC II.

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

Ime i prezime: _____

Radno mjesto: _____

Organizacijska jedinica: _____

Kontakt: _____

P O T V R D A

kojom se potvrđuje da _____

zadovoljava mjerila za davanje odobrenja za dodatni rad sukladno članku 2. stavku 3. Pravilnika o mjerilima za davanje odobrenja zdravstvenom radniku za sklapanje poslova iz djelatnosti poslodavca (NN 42/16) odnosno da zdravstveni radnik:

1. redovito, savjesno i stručno obavljanja poslove iz ugovora o radu, u skladu s pravilima struke i uputama poslodavca odnosno ovlaštenih osoba poslodavca (**IZVRŠENJE**)
2. kontinuirano stručno usavršava znanja i vještine (**KOMPETENCIJE I VJEŠTINE**)
3. obavlja poslove iz ugovora o radu u skladu s poslovnim interesima poslodavca (**LISTE ČEKANJA i dr.**)
4. poštuje strukovna i stegovna pravila koja proizlaze iz organizacije rada poslodavca i profesionalne djelatnosti (**POŠTIVANJE RADNOG VREMENA i dr.**)
5. ne postoji kaznena, prekršajna ili disciplinska pravomoćna odluka kojom je utvrđena odgovornost zdravstvenog radnika u vezi obavljanja profesionalne djelatnosti (**ODGOVORNOST RADNIKA**)

ORGANIZACIJSKA JEDINICA (upisati naziv)

RUKOVODITELJ: (potpis i pečat/faksimil)

Prilog: Tablice kojima se utvrđuje ispunjavanje mjerila

NAPOMENA! POTVRDI JE BITNO PRILOŽITI IZRAČUNE KRITERIJA VRENOVANJA SVAKOG POJEDINOG MJERILO SUKLADNO NIŽIM UPUTAMA usklađenima s Uputom o vezi davanja odobrenja zdravstvenom radniku za sklapanje poslova iz djelatnosti poslodavca, Klasa: 011-02/25-03/27, Ur.broj: 534-01/15-25-02 od 31. prosinca 2025. godine.

1. MJERILO - IZVRŠENJE:

- redovito, savjesno i stručno obavljanja poslove iz ugovora o radu, u skladu s pravilima struke i uputama poslodavca odnosno ovlaštenih osoba poslodavca

Uputa: Utvrditi je li radnik u okviru svog radnog vremena ostvario odgovarajuće izvršenje poslova na temelju redovitog, savjesnog i stručnog rada iz ugovora o radu. U cilju vrednovanja ovoga mjerila potrebno je promatrati izvršenje zdravstvenog radnika koji je podnio zahtjev za rad kod drugog poslodavca u odnosu na izvršenje ostalih zdravstvenih radnika iste struke te ustrojstvene jedinice.

Način izračuna: Radi ujednačenog vrednovanja ovoga mjerila upućujemo da se izvršenje promatra za razdoblje od posljednjih 12 mjeseci prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev na način da se ukupan broj izvedenih dijagnostičko-terapijskih postupaka (u daljnjem tekstu: DTP) podijeli na broj izvršitelja koji su u tom periodu provodili DTP-ove koji su relevantni za postupak iz kataloga zahvata naručivanja (u daljnjem tekstu: KZN) u toj zdravstvenoj djelatnosti.

U slučaju da radnik kod matičnog poslodavca nije raspoređen na rad za DTP-ove za koje se traži suglasnost, promatra se izvršenje ostalih DTP-ova koji se pružaju u toj djelatnosti.

Vrednovanje izvršenja:

- ukoliko je izvršenje manje od prosječnog ocjenjuje se „neispunjeno”,
- ukoliko je izvršenje minimalno kao prosječno ocjenjuje se „ispunjeno”.

ISPUNJENO	
NEISPUNJENO	

2. MJERILO - KOMPETENCIJE I VJEŠTINE

- kontinuirano stručno usavršavanje znanja i vještina

Uputa: Ovo mjerilo podrazumijeva da radnik kompetentno i sukladno pravilima struke obavlja postupke iz svoje djelatnosti. Prilikom vrednovanja ovog mjerila potrebno je utvrditi je li zdravstveni radnik koji traži odobrenje aktivno i redovno sudjelovao u radnim procesima iz zdravstvene djelatnosti koji u svojoj osnovi podrazumijevaju: trajna stručna usavršavanja kliničkih znanja i vještina (stručna predavanja, stručni sastanci, klinički konziliji, i slično).

ISPUNJENO	
NEISPUNJENO	

3. MJERILO - LISTE ČEKANJA i dr.

- obavljanje poslova iz ugovora o radu u skladu s poslovnim interesima poslodavca

Uputa: prilikom vrednovanja ovoga mjerila potrebno je utvrditi sudjeluje li radnik aktivno u poslovima koji će vrijeme čekanja pacijenta svesti na prihvatljive rokove, što ujedno predstavlja poslovni interes poslodavca.

Radi ujednačenog vrednovanja ovoga mjerila, za listu čekanja u toj zdravstvenoj djelatnosti promatra se stanje na dan podnošenja zahtjeva za izdavanje odobrenja po dvije osnove:

- prosječno vrijeme čekanja DTP-a za sve postupke iz KZN-a u toj zdravstvenoj djelatnosti
- prosječno vrijeme čekanja za postupak DTP-a iz KZN-a koji se planira provoditi kod drugog poslodavca.

Prosječno vrijeme čekanja određuje se na datum kada je za postupak koji se planira provoditi kod drugog poslodavca u matičnoj ustanovi slobodno minimalno pet termina u razdoblju od tjedan dana.

Ukoliko je različito vrijeme čekanja kao mjerilo se uzima onaj DTP s dužim vremenom čekanja.

Ukoliko je vrijeme čekanja:

- o 30 dana: svi radnici iz djelatnosti mogu dobiti odobrenje,
- o 31-60 dana: 75% radnika iz djelatnosti može dobiti odobrenje,
- o 61-90 dana: 50% radnika iz djelatnosti može dobiti odobrenje,
- o 91-120 dana: 25% radnika iz djelatnosti može dobiti odobrenje,
- o >120 dana: ne može se izdati odobrenje niti jednom radniku.

U situaciji da više radnika zatraži odobrenje, prednost za dobivanje ima onaj radnik s većim izvršenjem DTP-ova.

U slučaju uskrate odobrenja bilo kojem zdravstvenom radniku zbog liste čekanja, ista se prvo uskraćuje voditelju organizacijske jedinice.

ISPUNJENO	
NEISPUNJENO	

4. MJERILO - POŠTIVANJE RADNOG VREMENA i dr.

- poštivanje strukovna i stegovna pravila koja proizlaze iz organizacije rada poslodavca i profesionalne djelatnosti

Uputa: poslodavac je obavezan voditi evidenciju o svim oblicima rada radnika u skladu s propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima. Stoga se prilikom vrednovanja ovoga mjerila treba uzeti u obzir izvršava li radnik uredno svoje poslove sukladno organizaciji rada poslodavca te poštuje li radno vrijeme utvrđeno prema određenom rasporedu rada.

ISPUNJENO	
NEISPUNJENO	

5. MJERILO - ODGOVORNOST RADNIKA

- nepostojanje kaznene, prekršajne ili disciplinske pravomoćne odluke kojom je utvrđena odgovornost zdravstvenog radnika u vezi obavljanja profesionalne djelatnosti

Uputa: Prilikom vrednovanja ovog mjerila potrebno je utvrditi postoji li za zdravstvenog radnika utvrđena odgovornost u vezi obavljanja profesionalne djelatnosti.

Napomena: Radnik je dužan dostaviti potpisanu Izjavu kojom se potvrđuje ispunjavanje ovog mjerila.

ISPUNJENO	
NEISPUNJENO	